

LOVE OG VEDTÆGTER

FOR

BONDESMINDE GRUNDEJERFORENING

SKØDSTRUP

A. FORENINGENS NAVN, HJEMSTED OG FORMÅL.

§ 1.

Foreningens navn er BONDESMINDE GRUNDEJERFORENING, Skødstrup.

Hjemsted: Århus Kommune.

§ 2 .

Foreningens formål er at varetage grundejernes interesser, såvel juridiske som tekniske, samt videre at træffe bestemmelser om anlæg og vedligeholdelse af veje, vand, kloak og andre foranstaltninger på arealet.

B. MEDLEMMERNES RETTIGHEDER OG PLIGTER.

§ 3.

3.1

Medlem af foreningen er enhver ejer af en eller flere grunde, boligforeninger og andre institutioners grunde deles i parceller på gennemsnittet af de øvrige enfamiliehusparceller og betaler kontingent efter dette, af de parceller, som findes angivet på udstykningsplanen, og ingen, som ikke er ejer af en sådan grund, kan blive medlem af foreningen. Kun en ejer af hver grund kan blive medlem. Herudover er enhver parcelejer, som generalforsamlingen måtte beslutte optaget i foreningen, medlem af denne.

3.2 Medlemskab.

En bestemmelse om grundejernes pligt til at være medlemmer af foreningen er lyst som servitutstiftende på parcellerne.

3.3

Når et medlem sælger sin parcel, har denne intet krav på foreningen om tilbagebetaling af nogen del af det af denne erlagte indskud eller kontingent eller nogen del af foreningens formue. Sælger et medlem sin parcel, er denne pligtig til straks at meddele køberens navn og adresse til foreningens kasserer. Den nye ejer indtræder som medlem af foreningen og overtager alle pligter og rettigheder fra overtagelsesdagen.

§ 4.

4.1 Kontingent.

Af hver af de oprindeligt udstykkede grunde betales et årligt kontingent til foreningens administration og fyldestgørelse af foreningens øvrige formål.

Kontingentets størrelse fastsættes hvert år på den ordinære generalforsamling. Den af generalforsamlingen vedtagne forhøjelse eller nedsættelse af kontingentet træder i kraft hvert år den 1. juli.

4.2 Indbetaling.

Kontingentet indbetales på indbetalingskort/PBS til foreningens kasserer. Er kontingentet ikke betalt senest d. 10. juli, pålægges et af foreningen vedtaget gebyr.

4.3 Opkrævning.

Bliver opkrævningen ikke indløst, overgives den straks uden yderligere påkrav til inkassation gennem advokat. De hermed forbundne udgifter betales af vedkommende medlem.

§ 5.

5.1 Servitutter.

Der må ikke på nogen grund indenfor foreningens område drives nogen virksomhed, der ved ilde lugt, røg eller støj kan genere de andre grundejere, og i øvrigt i henhold til deklARATIONEN.

5.2 Påtale.

Husdyrhold, der virker generende for naboerne, kan påtales af bestyrelsen. Tages påtalen ikke til følge, skal sagen indankes for øvrigheden.

§ 6.

6.1 Skel.

Dersom skellet mod vej beplantes med levende hegn, skal dette, hvis det er almindelige lave hækplanter så som ligustrum, tjørn eller lignende, plantes 30 cm fra skellet. Hvis det er større vækster, skal afstanden til skellet være 50 cm. Højden ud mod offentlig vej efter deklARATIONEN.

6.2 Renholdelse m.v.

Medlemmet er pligtigt til at holde sin grund fri for ukrudt. Overholder et medlem ikke sin pligt hertil, skal formanden sende vedkommende en skriftlig meddelelse, hvori der fastsættes en frist på 8 dage, inden for hvilken tid forholdet må bringes i orden. Siddes henvendelsen overhørig, skal bestyrelsen lade arbejdet udføre for vedkommende medlems regning.

En regning over de i denne paragraf omhandlede udgifter sendes til det pågældende medlem. Såfremt beløbet ikke er betalt inden 1 måned, sendes regningen til foreningens advokat til inkassation. Udgiften hertil påhviler det pågældende medlem.

Hunde skal føres i snor på foreningens område.

Motorplæneklipping eller anden motoriseret larm på grundene er ikke tilladt fra lørdag kl. 15.00 til mandag kl. 07.00.

6.3 Renholdelse af vej, snekastning m.v.

Ethvert medlem skal renholde vej, rendesten og fortov udenfor sin grund, samt om vinteren holde det ryddeligt for sne og gruse i glatføre. Alt i henhold til politivedtægten's bestemmelser og renholdningsregulativ for Århus Kommune. Medlemmerne har samme pligt som bestyrelsen til at påtale uorden på foreningens område - vej, parker og pladser - og må henvende sig til bestyrelsen for at få bestemmelserne overholdt.

§ 7.

Love.

Ethvert medlem er uden videre erklæring derom fra dennes side underkastet foreningens love, således som de nu er eller senere på lovlig måde måtte blive ændret, og pligt til at udrede de bidrag, som foreningen påligner sine medlemmer.

§ 8.

Vejenes vedligeholdelse og midler hertil.

Foreningen drager omsorg for vejenes og fællesanlæggenes vedligeholdelse. De nødvendige midler hertil skal vedtages på den årlige ordinære generalforsamling. Ved påligning af vejbidrag

betales 1 part pr. parcel, dog således at parceller, der udgør sammenhængende arealer, sættes i bidrag i forhold til en gennemsnitlig parcelstørrelse.

De pågældende bidrag kan inddrives uden forudgående lovmål og dom i henhold til §15 i lov af 29. marts 1873.

Udgår, hvis kommunen overtager.

C. FORENINGENS LEDELSE.

§ 9.

Foreningens interesser varetages af generalforsamlingen, bestyrelsen og revisionen.

§ 10.

10.1 Generalforsamling.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar måned. Indkaldelse til generalforsamling sker med 3 ugers varsel ved annoncering i lokalt dagblad/lokal avis. Forslag fra medlemmerne skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Endelig dagsorden udsendes til medlemmerne senest 8 dage før generalforsamlingen.

10.2 Ekstraordinær generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes såfremt 3 bestyrelsesmedlemmer eller mindst 1/4 af foreningens medlemmer begærer det. Begæringen fra medlemmerne skal fremsættes skriftligt med mindst 1 uges varsel og sendes til formanden/bestyrelsen, hvorefter bestyrelsen hurtigst muligt indkalder til ekstraordinær generalforsamling. Med angivelse af, hvad der ønskes behandlet.

10.3 Restance.

Ved restance bortfalder tale- og stemmeret på generalforsamlingen.

10.4 Møde på generalforsamling og stemmeafgivning ved fuldmagt.

Såvel medlemmer af grundejerforeningen som medlemmernes husstand har adgang til generalforsamlingen. Stemmeafgivning kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller til en person over 21 år i medlemmets husstand.

10.5 Ejere af flere grunde og grunde med flere ejere.

Er der tinglyst to eller flere som ejere af en grund, har begge eller alle adgang, men kan kun afgive én stemme. Adgang til og stemmeret på generalforsamlingen har endvidere i påkommende tilfælde, en repræsentant for skifteretten, bestyrelser for selskaber, stiftelser og lignende mod behørig legitimation. Det samme gælder værger og kuratorer.

Hver kontingentandel er lig een stemme.

10.6 Stemmeafgivning.

Stemmeafgivning skal være hemmelig og skriftlig, når mindst et medlem forlanger det.

10.7 Dagsorden.

På de ordinære generalforsamlinger foretages:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år, at regne fra 1. januar til 31. december.
3. Regnskabet for det forløbne år med revisorernes påtegning og begæring om godkendelse.
 - a) Regnskab.
 - b) Kontingent.
 - c) Budget.
4. De forslag, som i henhold til foranstående bestemmelse fremsættes af bestyrelsen, eller er indsendt af medlemmerne.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter for disse.
6. Valg af revisor samt revisorsuppleant.
7. Eventuelt.

10.8 Lovændringer.

Til vedtagelse af beslutninger, der går ud på ændringer af foreningens vedtægter, fordres det, at mindst 2/3 af medlemmerne er tilstede, og at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Er det fornødne antal medlemmer ikke tilstede, går sagen ud af dagsordenen. En ny generalforsamling indvarsles med 8 dages varsel, og på denne generalforsamling afgøres spørgsmålet uanset de fremmødtes antal. Til beslutning kræves dog atter, at mindst 2/3 af de da mødte medlemmer stemmer derfor.

Alle øvrige spørgsmål afgøres ved simpel stemmeflerhed uanset det fremmødte antal medlemmer.

Dirigenten afgør - i overensstemmelse med dagsordenen og foreningens vedtægter - alle spørgsmål om sagernes behandling og stemmeafgivningen. Generalforsamlingens beslutninger indføres i foreningens protokol, der underskrives af dirigenten og de tilstedeværende medlemmer af bestyrelsen, indførelsen er da fuldt bevisende.

§ 11.

11.1 Bestyrelsen.

Foreningens daglige ledelse varetages af en bestyrelse på 5 medlemmer bestående af formand, kasserer og 3 menige bestyrelsesmedlemmer. 1 bestyrelsesmedlem udpeges af Boligforeningen Djursland og 1 bestyrelsesmedlem udpeges af Statstjenestemændenes Boligforening Statsbo. De resterende 3 bestyrelsesmedlemmer vælges af medlemmerne af grundejerforeningen på

general-forsamlingen. Bestyrelsesmedlemmer som er udpeget af Boligforeningen Djursland og Stats-tjenestemændenes Boligforening Statsbo kan ikke være henholdsvis formand og kasserer.

11.2 Valg af bestyrelse.

De 3 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer vælges på den ordinære generalforsamling. På den ordinære generalforsamling oplyses endvidere de 2 bestyrelsesmedlemmer, som er ud-peget af henholdsvis Boligforeningen Djursland og Statstjenestemændenes Boligforening Statsbo. Valget/udpegningen gælder for en 2-årig periode, men genvalg/genudpegning kan finde sted. 2 af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer og bestyrelsesmedlemmet udpeget af Boligforeningen Djursland afgår i lige år. 1 generalforsamlingsvalgt bestyrelsesmedlem og bestyrelsesmedlemmet udpeget af Statstjenestemændenes Boligforening Statsbo afgår i de ulige år.

Bestyrelsen konstituerer sig selv, idet det i § 11.1. anførte skal påses.

11.3 Valg af suppleanter.

2 suppleanter for bestyrelsen vælges ligeledes af generalforsamlingen for 2 år ad gangen, og disse afgår skiftevis hvert år. Genvalg kan finde sted.

11.4 Godtgørelse.

Størrelsen af den godtgørelse, foreningen yder formanden, kassereren og sekretæren, fastsættes af generalforsamlingen. Den øvrige bestyrelse modtager ingen godtgørelse.

§ 12.

Forretningsorden.

Bestyrelsesmøder afholdes efter behov, eller hvis to medlemmer af bestyrelsen fremsætter begæring herom. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst tre medlemmer er tilstede. Bestyrelsens beslutninger afgøres ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, afgør formandens stemme udslaget. Protokollen over mødet føres af sekretæren og oplæses og underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Derudover fastsætter bestyrelsen selv sin forretningsorden.

§ 13.

Regnskab og formue.

Foreningens regnskab følger kalenderåret. Regnskabet skal tilstilles revisor inden den 1. februar og skal af disse være revideret så betids, at en ekstrakt af det med revisors påtegning kan blive udsendt til samtlige medlemmer samtidig med indkaldelse til den ordinære generalforsamling.

Den årlige revision overværes af formanden (næstformanden).

Kassereren inkasserer foreningens indtægter og betaler de budgetterede regninger, som kan henføres til den daglige drift. Kassereren fører kassebog over samtlige indtægter og udgifter og udarbejder foreningens årsregnskab.

§ 14.

Tegning af foreningen.

Alle retshandler foreningen vedrørende kan gyldigt – og med retsvirkning overfor trediemand – foretages af formanden og 2 bestyrelsesmedlemmer. Retskravet indtages for og imod

foreningen af formanden. I forholdet til trediemand hæfter medlemmerne ikke for foreningens forpligtigelser med andet end deres andel i foreningens formue.

I forhold til foreningen hæfter medlemmerne personligt og pro rata, hvilket også skal gælde for tab som foreningen har hos enkelte medlemmer.

§ 15.

Valg af revisorer og suppleanter.

På hver ordinær generalforsamling vælges en revisor for en toårig periode, tillige vælges en suppleant. En revisor kan kun genvælges 1 gang, og efter sin fratræden kan vedkomne ikke vælges før efter 2 års forløb. Revisorerne skal gennemgå foreningens regnskaber kritisk og talmæssigt og skal forvise sig om, at de i regnskaberne opførte aktiver er tilstede. Revisorerne skal af og til i året løb efterse kassebog og checkhæfte samt kontrollere kassebeholdningen.

Således vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 4. april 2002.